

УТВЪРДИЛ:.....

Директор: инж. Мария Колева

Съгласно заповед № 929/14.09.2020г.

**ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА**

**НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ**

**НА КЛАСНИТЕ РЪКОВОДИТЕЛИ**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА**

**2020/2021 ГОДИНА**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Планът за работата на Методическото обединение на класните ръководители е изготвен от състава на обединението и приет на нейно заседание на 4.09.2020г. Планът е утвърден от Педагогическия съвет на 09.09.2020 г.- Протокол №13/09.09.2020година. Той е съобразен със ЗЗНП, Стратегията на училището и възрастовите особености на учениците.

## **II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:**

Съставът на Методическото обединение на класните ръководители е определен на 01.09.2020г. на заседание на Педагогическия съвет - Протокол №12/01.09.2020г.

**Председател:** Юлия Енчева Иванова – класен ръководител на VIII<sup>б</sup> клас

### **Членове:**

1. Христо Иванов Михайлов - VIII<sup>а</sup> клас
2. Николинка Радоева Георгиева - VIII<sup>б</sup> клас
3. Илияна Славчева Хаджиева - IX<sup>а</sup> клас
4. Пепа Димитрова Иванова - IX<sup>б</sup> клас
5. Даниела Събева Стоянова - IX<sup>в</sup> клас
6. Зорка Ангелова Илиева - X<sup>а</sup>
7. инж. Анелия Емилова Стоева – X<sup>б</sup> клас
8. инж. Стефка Кирилова Александрова – XI<sup>а</sup> клас
9. инж. Диана Господинова Бинева – XI<sup>б</sup> клас
10. инж. Нели Георгиева Илиева – XII<sup>а</sup> клас
11. Десислава Йорданова Петкова – XII<sup>б</sup> клас
12. Теодора Георгиева Тенева – XII<sup>в</sup> клас
13. Юлия Енчева Иванова – XI<sup>г</sup> клас
14. инж. Валентина Танева Танева– XII<sup>г</sup> клас

## **III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1. Утвърждаване на методическото обединение като център на вътрешноквалификационна дейност.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Оптимизиране на обучението и повишаване на неговата ефективност.
4. Поставяне на индивидуалността на ученика в центъра на учебно-възпитателния процес чрез прилагане на комплексен подход при изграждане на личността на ученика.
5. Формиране у учениците на култура за цялостна представа за света, обществото, социалните отношения и мястото на отделната личност като член на общността.
6. Създаване на умения у учениците свързани с практическото усвояване на изследователска нагласа към действителността, изразяваща се в любопитство и в търсене, в експериментиране на нови елементи на поведение в демократичното общество.

## **IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Да се стимулират класните ръководители към самоподготовка и усъвършенстване и към активно обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Да се създадат условия в методическото обединение за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
3. Развиване на интелектуалните способности на учениците, тяхната индивидуалност и самостоятелност, чрез търсене на ефективни технологии за възпитание.
4. Да се постави ученикът в активна позиция по отношение на проблемите на разглеждане, насърчаването му за овладяване и практикуване на интелектуални умения, стимулиращи активното му комуникативно поведение.
5. Да се формират знания и умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда.
6. Да се осигури определено равнище на общообразователна и професионална подготовка на личността, адекватна на условията на пазарната икономика и правова държава.

#### **V. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЗАДАЧИ:**

1. Изготвяне на плановете на класните ръководители, съвместно с ученическият съвет и съобразни със спецификата на всяка паралелка и запознаване с мерките за Ковид -19.

Срок: 14.09.2020г.

Отг.: председател на МО,  
кл. ръководители

2. Запознаване с новите насоки на МОН, свързани с организацията на дейността на класния ръководител и респективно оптимизиране работата на обединението в съответствие с тях и изискванията при епидемичната ситуация във връзка с Ковид -19.

Срок: 14.09.2020г.

Отг.: председател на МО

3. Проучване на интересите на учениците, чрез провеждане на анкета на тема: "Какво би ме мотивирало да уча?"

Срок: м. октомври

Отг.: кл.ръководители, УС

4. Запознаване на родителите с Училищния правилник, Закона за народната просвета, ППЗНП, с техните права и задължения, както и с правата и задълженията на децата им като ученици.

Срок : м. октомври

Отг. : кл. ръководители,  
помощник-директор

5. Провеждане на родитело-учителски срещи с цел съвместна възпитателна дейност и взаимно подпомагане, както и мерките срещу Ковид - 19.

Срок: 30.09.2020г.;  
Отг.: кл.ръководители

6. Провеждане на срещи разговори с родители или настойници на ученици с рисково поведение.

Срок: учебна 2020-2021 г.  
Отг.: кл. ръководители

7. Възпитаване учениците на коректни, толерантни и междуличностни взаимоотношения.

Срок: постоянен  
Отг.: класните ръководители

8. Изграждане на Ученически съвет и избор на техни представители за участие на заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес, социалното поведение и личното развитие на учениците.

Срок: 16.10. 2020 г.  
Отг.: Светла Рашкова,  
кл.ръководители

9. Организиране и провеждане на дейности по повод на: Ден на християнското семейство, Коледа, Баба Марта, Великден и други традиции на българския народ.

Срок: постоянен  
Отг. класни ръководители

10. Осъществяване сътрудничество с основните социални фактори: семейство, културни институции, сдружения, фондации, производствени предприятия, научни звена, други институции и организации, имащи отношение към младите хора

Срок: ежемесечен  
Отг.: кл.ръководители

11. В часа на класа да се разглеждат теми свързани с екологичното възпитание на учениците и здравеопазването. Ежеседмично осведомяване за промени, свързани с епидемичната обстановка.

Срок : учебна 2020-2021 г  
Отг.: кл. ръководители

12. Отбелязване на патронния празник на училището ПГ „Иван Рилски“ – изготвяне на табло, поднасяне на цветя на паметника.

Срок : 19.10. 2020 г.  
учебна 2020-2021 г  
Отг.: Илияна Хаджиева,  
Зорка Илиева, Пепа Иванова

13. Провеждане на беседа на здравни теми съобразени с желанието на учениците от медицинското лице, съобразени с годишния план за дейността в ПГ „Св. Иван Рилски“

Срок: м.януари 2020,  
м. май 2020г.  
Отг.: Десислава Петкова,  
Светла Рашкова

14. Провеждане вътрешно – училищни олимпиади и подпомагане участието в регионални и национални конкурси по: български език и литература, математика, физика, философия, информационни технологии, техническо чертане, история , биология и география

Срок: съгласно графика на  
РУО – Стара Загора  
Отг.: преподавателите по  
предмети

15. Организиране на ден без тютюнев дим

Срок: учебна 2020-2021 г.  
Отг.: директор,  
медицинско лице,  
кл. ръководители

16. Отбелязване на „Международния ден на търпението“

Срок :25.03.2020 г.  
Отг.: Светла Рашкова,  
Зорка Илиева

17. В часа на класа да се провеждат беседи и дискусии, свързани със заплахата от тероризъм, алкохол и наркотици

Срок : учебна 2020-2021 г.  
Отг.: кл. ръководители

18. Осъществяване на съвместна дейност между класен ръководител и УКПППМН

Срок: постоянен  
Отг. инж. Стоянка Йорданова,  
кл. ръководители

19. „Моето работно място“ – среща с представител от Бюро по труда.

Срок: м. април 2021 г.  
Отг. Теодора Тенева,  
Нели Илиева,  
Десислава Петкова

20. Вътрешно-квалификационна дейност на методическото обединение на класните ръководители. Разглеждане на темите:

- „Как да преодоляваме стреса от Ковид - 19“.

Срок: м. февруари  
Отг.: директор,

медицинско лице,  
кл. ръководители

21. Отчитане резултатите от работата на МО на класните ръководители:

Срок: 25.06.2021г.

Отг.: председател на МО на  
кл. ръководители

**Изготвил:** .....

(Юлия Иванова.

Председател на МО на  
класните ръководители)