

# аПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“

## ГР. РАДНЕВО



УТВЪРДИЛ:.....

Инж. Мария Колева/

съгласно заповед №899/09.09.2020 г.

### ПЛАН

#### за работа на ПГ „Св.Иван Рилски“ през учебната 2020-2021 година в условията на COVID-19

Присъственото стартиране и провеждане на образователния процес в дневна форма на обучение за всички ученици,учители и помощен персонал в ПГ „Св.Иван Рилски“ през учебната 2020-2021 г. е свързано и със задачата - да опазим здравето на всички.

#### **I. МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ПРЕДАВАНЕ НА ИНФЕКЦИЯТА**

##### Задължителни мерки

#### **1. Спазване на общите здравни мерки**

#### **2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове)**

2.1.Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
- в класните стаи и другите учебни помещения (бази за учебно-практическо обучение, кабинети, фитнес зала, физкултурен салон);
- от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка;
- в училищните автобуси.

2.2.Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по тяхно желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването. Маските за учениците се осигуряват от самите тях, респ. техните родители. Училищата осигуряват маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите и служителите - маски или шлемове.

#### **3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.**

3.1. Ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на учебните занятия) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час или по предписание на РЗИ.

3.2. Учебните стаи да се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, лабораториите,

работилниците, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие.

3.3. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училището е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун и дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръце, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.

#### **4. Засилена лична хигиена и условия за това:**

4.1. Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.

4.2. Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на хода на училището, в учителската стая и в коридорите, а при възможност - и в класните стаи, лабораториите и работилниците, като тяхната употреба следва да е контролирана.

4.3. Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.

4.4. Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.

4.5. Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

#### **5. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията**

5.1. Създаване на екип /от 5 членен/, отговорен за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

Екипът включва:

1. инж.Стоянка Йорданова
2. Светла Рашкова
3. Даниела Стоянова
4. Грозьо Грозев
5. Надежда Димитрова

5.2. Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.

5.3. Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.

5.4. Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания- информационни материали, разположени на видно място на входа на училището, фойета, кабинети, санитарни възли и учебни работилници.

5.5. Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

#### **6. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки**

6.1. Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, в т.ч. и от различни училища – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

6.2. При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

### 6.3.Класни стаи и организация на учебния процес:

- Определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Използване на една учебна маса от един ученик, когато позволява.
- При часовете по техническо чертане, когато класа се разделя на две групи едната остава в стаята на класа, а другата провежда обучението в посочената в седмичното разписание.
- В часовете по информационни технологии кабинетът се използва, само в случаите, когато съответното занятие изисква работа с компютър.
- Практическото обучение се провежда в съответната учебна работилница или лаборатория при спазване на задължителните мерки.
- Практическото обучение в дуална форма се осъществява съгласно противоепидемичните изисквания на съответната фирмата партньор „Мини Марица-Изток“ ЕАД.
- Часовете по производствена практика в дневна форма на обучение се провеждат съгласно противоепидемичните изисквания на съответната фирма.
- Движението на учениците в учебната сграда и учебните работилници се осъществява еднопосочно според указателна маркировка- тип стрелки, указващо посоката.
- В класните стаи учениците са разположени така, щото да е осигурена необходимата дистанция.
- Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси на учениците, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.

### 6.4. Вход, коридори и стълбища

- Контрол на входа:
  - Отбелязване на отстояние на входа;
  - Осигуряване на различни потоци вход/изход;
  - Осигуряване на еднопосочен поток на движение както следва:

#### **Ляв поток:**

206 – VIIIв  
215 – VIIIа  
301 – IXб  
303 – XIIб  
304 - IXа  
406 - XIIа

#### **Десен поток:**

104 - IXв  
114 – Ха  
207 – XIIв  
208 – XIб  
209 – XIа  
307 – VIII б  
408 – Xб

- При влизане да се дезинфекцират ръцете;
- Придвижването по коридорите и стълбите да се извършва спокойно и бавно, без бягане и блъскане, за да се избегнат близки контакти;

### 6.5.Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

- Учениците спазват необходимата дистанция по между си при посещение на санитарните помещения / влизат само по един/,по време на междучасията.

### 6.6.Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на Зона 14 за достъп на родители в двора и в близост до входа.
  - Разделяне на уч.двор на зони за отделни паралелки
- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Зона 1 - VIII а | Зона 8 - X б    |
| Зона 2 - VIII б | Зона 9 - XI а   |
| Зона 3 - VIII в | Зона 10 - XI б  |
| Зона 4 - IX а   | Зона 11 - XII а |

Зона 5 - IX б

Зона 12 - XII б

Зона 6 - IX в

Зона 13 - XII в

Зона 7 - X а

• Провеждане на повече занятия навън. Преподавателят информира директора. Занятията се провеждат в зоната за отпих или на друго място в уч.двор, по предложение на преподавателя.

#### 6.7.Физкултурен салон

• Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

### 7. Максимално ограничаване на контактите между ученици, учители и външни лица

7.1.Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.

7.2.По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.

7.3.Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

7.4.Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда или на открито, а при нужда от пряка комуникация в поголямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ

#### Възпитателни мерки

1.Провеждане на периодични разговори в рамките на 5 минути в началото на учебния ден и беседи в часа на класа за правилата и личната отговорност в условията на епидемия от COVID-19, като се напомня на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

2. Даване на личен пример на учениците от персонала на гимназията.

3.Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/тоалетни информационни материали за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

## II. ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

### 1. Мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училището

#### Подготвителните мерки изискват:

1.1.Обособяване на място за отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми – лекарски кабинет.

1.2.Подаване на информация за общото състояние на учениците от класните ръководители в първия учебен час на ръководството на гимназията.

1.3.Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли.

1.4.На първата родителска среща да се информират родителите за прилаганите здравни мерки.

### 2. Алгоритъм за поведение при съмнение или случай на COVID-19:

2.1. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.)

**Първоначално поведение:**

- Ученикът се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

2.2. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

2.3. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

**Първоначално поведение**

- Лицето незабавно се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

2.4. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.

- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и незащитени.

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м.

- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

### **III. АЛГОРИТЪМ ЗА ПРЕВКЛЮЧВАНЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА**

**1. При наличие на прагови стойности (критерии) за заболялите от COVID-19 и броя заболяли в училището от сезонни респираторни вируси, при които ще се преминава към обучение от разстояние в електронна среда/ОПЕС/:**

#### **Превантивни мерки за преминаване към ОПЕС:**

- Проучване за наличие на средства /устройства и достъп до интернет/ за осъществяване на електронно обучение.

- Провеждане на обучение на учениците от VIII клас за работа с учебната платформа Shkolo.

- Запознаване на родителите на учениците от VIII клас с възможностите за работа с учебната платформа Shkolo.

#### **Преминаване към ОПЕС:**

- Обучението в електронна среда от разстояние се осъществява чрез електронната платформа Shkolo.

- Информирание на родителите за преминаване към ОПЕС.

- Организиране на работата в ОПЕС според седмичното разписание на учебните часове във виртуална класна стая.

- Създаване на групи за бърза комуникация (директор – РУО, учители – ръководство, кл. Ръководители – родители, учители – ученици).

- Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет [https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet\\_DAZD2020.pdf](https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf), както и с Правилата за безопасност на учениците

в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

2. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинизиран по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.
3. Обучението и комуникацията при ОРЕС се осъществява синхронно (поставят се отсъствия и оценки).

#### **IV. СЪПЪТСТВАЩА ПОДКРЕПА ЗА УЧЕНИЦИТЕ, ПРОПУСНАЛИ ПРИСЪСТВЕНИТЕ УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ**

Училището предоставя съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети.

Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности, ще може да се осъществяват присъствено и/или в електронна среда от дистанция, като се използват възможностите на проекта "Подкрепа за успех" по ОП НОИР.